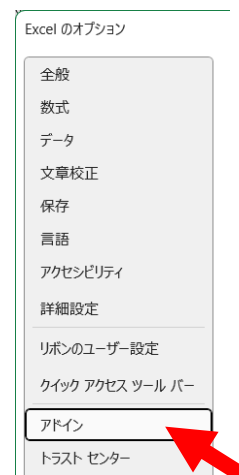
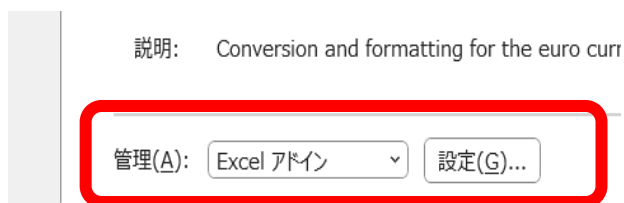


「かんたん!印刷くん2 for Excel」アドインを Excel 2021 に登録する方法

1. エクセル 2021 を立ち上げてシートを表示します。
2. 画面左上の「ファイル」をクリックします。
3. 「オプション」をクリックします。（「オプション」が「その他...」の中に隠れている場合があります）
「Excel のオプション」（右下図）が表示されます。



4. 「アドイン」をクリックします。（右図）
5. 管理の右が「Excel アドイン」でなければ、「Excel アドイン」に変更して、右の「設定」をクリックします。（下図）



6. 右の図のように「Fenix 印刷くん2 アドイン」項目にしるしを付けて、「OK」をクリックします。
7. リボンの「アドイン」に、印刷くんツールバー（下図）が表示されます。

